Besluitenlijst College van B&W

Datum	03-11-2026
Tijd	9:00 - 15:00
Locatie	2.3 Het Gouden Ei
Voorzitter	H.M. Wiersema
Secretaris	B.J. Göransson
Aanwezigen	V.B. Buis, B.J. Göransson, D.C. Hagens, H.P.J.M. ter Veen en H.M. Wiersema

1 Opening

De vergadering wordt om 09.00 uur geopend.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3 Ingekomen stukken

Het college neemt kennis van de ingekomen stukken.

3.01 Verleende vergunningen 3de kwartaal 2026

Het college neemt kennis van de verleende vergunningen 3e kwartaal 2026.

4 Openbare besluitenlijst vergadering 20 oktober 2026

De openbare besluitenlijst van 20 oktober 2026 wordt ongewijzigd vastgesteld.

5 Punten ter besluitvorming

5.01 Controleplan rechtmatigheidsonderzoek toezicht Wmo en Jeugd

Voor een uniforme en rechtmatige uitvoering van controles is een regionaal controleplan opgesteld. Het controleplan beschrijft de wijze waarop formele controles, materiële controles, detailcontroles en fraudeonderzoeken worden uitgevoerd, inclusief de daarbij behorende afwegingen rond proportionaliteit, subsidiariteit en privacybescherming. Met vaststelling van het controleplan beschikken de toezichthouders over een transparant en juridisch onderbouwd kader voor het uitvoeren van rechtmatigheidsonderzoeken en de bestrijding van oneigenlijk gebruik, misbruik en fraude binnen de Wmo en Jeugdwet.

Besluit:

1. Het controleplan rechtmatigheidstoezicht Wmo 2015 en Jeugdwet 2026 voor de regio Westfriesland vast te stellen;
2. Het controleplan te hanteren als werkkader voor de uitvoering van formele controles, materiële controles, detailcontroles en fraudeonderzoeken door de regionale toezichthouders;
3. De uitvoering van het controleplan te beleggen bij de regionale toezichthouders die op grond van de dienstverleningsovereenkomst zijn aangesteld door de gemeente Hoorn namens de deelnemende gemeenten.

5.02 Inkoopstrategie flexibele arbeidskrachten

Voor het inzetten van flexibele arbeidskrachten hebben de zeven Westfriese gemeenten een drietal raamovereenkomsten afgesloten. Omdat deze per 1 oktober 2027 aflopen en deze opnieuw aanbesteed moeten worden, wordt een gezamenlijke inkoopstrategie vastgesteld waarbij de gemeente Hoorn penvoerder is.

Besluit:

1. De inkoopstrategie 'Flexibele Arbeidskrachten 2027-2035' van de zeven Westfriese gemeenten vast te stellen.
2. Volmacht te verlenen aan de gemeente Hoorn om alle noodzakelijke rechtshandelingen te verrichten die verband houden met de voorbereiding, uitvoering en afronding van de regionale aanbesteding Flexibele Arbeidskrachten 2027-2035. De volmacht omvat onder meer het opstellen en publiceren van aanbestedingsstukken, het beantwoorden van vragen van inschrijvers, het beoordelen van inschrijvingen, het nemen van aanbestedingsbeslissingen en het verrichten van overige handelingen die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor een doelmatige uitvoering van de aanbestedingsprocedure waaronder ook het publiceren van de gunningsbeslissing.

5.03 Nadere regels en financieel besluit Wmo

Ter uitvoering van de door de raad vastgestelde Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Opmeer worden de geactualiseerde Nadere regels Wmo en het Financieel besluit Wmo ter vaststelling aan het college voorgelegd. Met deze besluiten worden de uitvoeringsregels en financiële kaders voor de verstrekking van Wmo-voorzieningen geactualiseerd en in overeenstemming gebracht met geldende wet- en regelgeving, beleidsuitgangspunten en uitvoeringspraktijk.

Besluit:

1. De nadere regels Wmo gemeente Opmeer 2026 vast te stellen;
2. Het financieel besluit Wmo gemeente Opmeer 2026 vast te stellen.

5.04 Septembercirculaire 2026

Recent is de septembercirculaire 2026 van het gemeentefonds verschenen. Deze circulaire is gebaseerd op de Miljoenennota van het Rijk. Met deze raadsinformatiebrief brengen wij de raad op hoofdlijnen op de hoogte van de recente ontwikkelingen ten aanzien van de algemene uitkering. De mutaties uit de septembercirculaire 2026 hebben voor de jaren 2027 tot en met 2030 een licht positief effect op het begrotingssaldo.

Besluit:

1. De raad met een raadsinformatiebrief te informeren over de septembercirculaire 2026.

5.05 VVRE vergadering 5 november 2026

Op 5 november 2026 is de vergadering van de portefeuillehouders VVRE (Verkeer & Vervoer, Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Economie). Tijdens dit overleg worden diverse onderwerpen met betrekking tot de genoemde beleidsvelden behandeld. Voorafgaand aan de vergadering bepaalt het college van de gemeente Opmeer haar standpunten.

Besluit:

Wethouder V.B. Buis en H.P.J.M ter Veen te mandateren om tijdens de VVRE-vergadering van 5 november 2026 de in dit voorstel opgenomen inzet uit te dragen, daarover bestuurlijk af te stemmen en, als de bestuurlijke bespreking daartoe aanleiding geeft, naar bevind van zaken te handelen, voor zover eventuele afwijkingen van de inzet van ondergeschikte aard zijn:

a. ten aanzien van agendapunt 2 ‘Verslag VVRE’ het conceptverslag Madivosa VVRE van 1 oktober vast te stellen;

b. ten aanzien van agendapunt 3 ‘Jaarplan 2027 Duurzaamheid’ het plan ongewijzigd vast te stellen;

c. ten aanzien van agendapunt 4 ‘Woondeal 2027-2036’ in te stemmen met het voorliggende concept woningbouwopgave en de thema's voor de samenwerkingsafspraken;
1. in te stemmen met de woningbouwopgave binnen de Woondeal voor de periode 2027 t/m 2036; voor gemeente Opmeer behelst dit 801 woningen. Wel met daarbij de volgende opmerking pagina 4, regel 9: het woord 'willen' schrappen.
2. qua aandachtspunt voor de samenwerkingsafspraken (pagina 4, bullet 4) als aandachtspunt het thema 'duurzaam bouwen' toevoegen.

d. ten aanzien van agendapunt 5 ‘Voortzetting samenwerking Startersloket Westfriesland 2027-2029’
1. Instemmen met de voortzetting van de regionale samenwerking met Stichting Startersloket Westfriesland voor de periode 2027 tot en met 2029.
2. Instemmen met een jaarlijkse bijdrage van € 43.906 aan het Startersloket voor de jaren 2027, 2028 en 2029, ten laste van de besteedbare middelen binnen de Regionaal Economische Uitvoeringsagenda Westfriesland (REA-WF).
3. Instemmen met ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst bij mandaat door de gemeente Hoorn als penvoerder van de REA-WF, namens de zeven Westfriese gemeenten.

e. ten aanzien van agendapunt 6 ‘Structurele Bijdrage Seed Valley’
1. In te stemmen met een structurele bijdrage van € 35.000 aan Seed Valley
2. In te stemmen deze in bijdrage voor 2027-2030 te voorzien:
- Voor € 17.500 vanuit de Regionaal Economische Agenda.
- Voor € 17.500 vanuit het budget Regionale Samenwerking WF.

f. ten aanzien van agendapunt 8 ‘binnengekomen stukken’ kennis te nemen van de binnengekomen stukken.

5.06 Energiebesparingsakkoord 2027-2030

De gemeente Opmeer wil de samenwerking met de provincie Noord-Holland, gemeenten en omgevingsdiensten voortzetten om bedrijven en instellingen energie te laten besparen. Het Energiebesparingsakkoord 2027–2030 richt zich op toezicht, handhaving, communicatie en gegevensbeheer. De Omgevingsdienst Noord-Holland Noord voert met voorrang controles uit bij bedrijven die nog niet zijn gecontroleerd. Daarna worden vooral bedrijven gecontroleerd waar de kans het grootst is dat zij de energiebesparingsregels niet naleven of waar nog veel energie kan worden bespaard.

Besluit:

1. in te stemmen met het Energiebesparingsakkoord 2027–2030 en het bijbehorende werkplanen de gemeentelijke bijdrage voor 2027 vast te stellen op maximaal€10.143;
2. de aanbevelingen uit de Eindevaluatie Energiebesparingsakkoord Noord-Holland 2022–2026 te betrekken bij de uitvoering van het Energiebesparingsakkoord 2027–2030 en bij de opdrachtverlening aan de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord;
3. de directeur van de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord opdracht te geven om, op grond van het Mandaatbesluit Opmeer 2023 ODNHN, de provinciale subsidie voor de uitvoering van het akkoord namens het college

aan te vragen en te verantwoorden, en de uitvoering vast te leggen in het jaarlijkse uitvoeringsprogramma;
4. de gemeenteraad met een raadsinformatiebrief te informeren over de deelname aan het Energiebesparingsakkoord Noord-Hollandse bedrijven en instellingen 2027–2030.

5.07 Projectopdracht Integrale ontwikkeling Diaconieterrein

Op het Diaconieterrein komen meerdere samenhangende ontwikkelingen samen (Knarrenhof, BOSS, ontmoetingscentrum, omgevingsplan). Om de regie op die samenhang te borgen is een projectopdracht opgesteld.

Besluit:

1. De projectopdracht "Integrale Ontwikkeling Diaconieterrein" vast te stellen;
2. Kennis te nemen van de aanpak waarbij Strategie & Opgaven de integrale regie voert en de deelprojecten (BOSS,Knarrenhof, ontmoetingscentrum) hun eigen trekker behouden.

5.08 Verordeningen 2027

Besluit:

1. Het voorstel aan te houden tot de vergadering van 10 november 2026.

5.09 Schriftelijke vragen Kern8 over verdwijnende parkeerplaatsen Meibloem

Besluit:

1. Het voorstel aan te houden tot de vergadering van 10 november 2026.

5.10 Conceptaanvraag woningbouwproject Herenweg/ Oeverwal Hoogwoud

Het bouwen van woningen voor senioren draagt bij aan de woonbehoefte vanwege de centrale ligging in Hoogwoud. Grondgebonden woningen op de bestaande woonbestemming past in de stedenbouwkundige opzet van de omgeving. Met een intentieovereenkomst kan het plan worden uitgewerkt.

Besluit:

1. In principe medewerking te verlenen aan woningbouw naast en achter Herenweg 48 in Hoogwoud;
2. De raad met een raadsinformatiebrief over de conceptaanvraag voor het woningbouwproject aan de Herenweg/ Oeverwal in Hoogwoud te informeren.

5.11 Jaarverslag klachten 2025

Het college brengt ieder jaar verslag uit van de ontvangen klachten en de afhandeling daarvan. In dit jaarverslag wordt beschreven wat onder de klachten waarover gerapporteerd wordt verstaan wordt en hoe ze zijn afgedaan. De meeste klachten worden informeel afgehandeld. Een informele klacht kan gegrond zijn, maar klager is dan tevreden met de geboden afhandeling. Het college stelt het verslag vast. De raad ontvangt het verslag ter informatie. Daarna wordt het verslag gepubliceerd.

Besluit:

1. Het Jaarverslag klachten 2025 vast te stellen.

5.12 Najaarsnota 2026

De Najaarsnota geeft een actueel beeld van de lopende begroting en de bijstelling daarop. Ook doen we een voorstel tot budgetoverheveling van nog niet (geheel) uitgevoerde incidentele werkzaamheden. Verder is er een overzicht van de lopende

investeringen bijgevoegd met een beschrijving van de voortgang en een voorstel voor financiele bijstelling van enkele investeringskredieten.

Besluit:
De raad voor te stellen om:

1. De najaarsnota 2026 vast te stellen;
2. De begroting 2026 te wijzigen met de mutaties uit de najaarsnota 2026;
3. De begrotingsposten zoals vermeld in de najaarsnota 2026 over te hevelen naar de begroting 2027;
4. Een verhoging van het krediet van € 25.000 beschikbaar te stellen voor Centrumplan Opmeer;
5. Een verhoging van het krediet van € 35.000 beschikbaar te stellen voor Herontwikkelen schoollocaties Adelaar-Wulfram;
6. Een bedrag van € 36.000 over te hevelen van vervangen lichtmasten naar vervangen armaturen van de openbare verlichting 2026-2027;
7. De doorwerking van de septembercirculaire 2026 voor de jaarschijven 2027-2030 mee te nemen in de 1e begrotingswijziging 2027;
8. Onttrekkingen aan de reserves in de begroting 2026 te verwerken in de jaarrekening op basis van de werkelijke kosten tot het maximum van de begrote onttrekking.

5.13 Normenkader 2026

Jaarlijks wordt het normenkader geactualiseerd en vastgesteld. Het normenkader is zowel voor de accountant als de (verbijzonderde) interne controle van belang om een oordeel te kunnen geven over de (financiële) rechtmatigheid.

Besluit:
De raad voor te stellen om:

1. het normenkader 2026 vast te stellen.

5.14 Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college Opmeer (2026)

De VNG herziet regelmatig de modelverordeningen. Ook het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college is geactualiseerd. Er zijn wijzigingen doorgevoerd vanwege de inwerkingtreding van de Wet open overheid en de wijziging van de artikelen over geheimhouding in de Gemeentewet. Verder is in het nieuwe model gekozen voor een meer concrete en gestructureerde opzet. Daarnaast zijn enkele bepalingen toegevoegd die in veel recent vastgestelde reglementen van gemeenten terugkeren.

Besluit:

1. het "Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college Opmeer (2026)" vast te stellen.

5.15 Ruimtelijk ontwikkelkader schoollocatie Hoogwoud

Na de verhuizing van beide scholen naar Kindcentrum De Wereldweide en de sloop van de voormalige schoolgebouwen is ruimte ontstaan voor een nieuwe invulling van deze centrale locatie in Hoogwoud. De uitkomsten van het participatieonderzoek in 2025 en 2026 vormen de basis van het ruimtelijk ontwikkelkader voor de herontwikkeling. Het ruimtelijk ontwikkelkader vormt het kader waarbinnen marktpartijen een plan kunnen ontwikkelen. Het college stelt dit ruimtelijk ontwikkelkader vast onder voorbehoud van instemming door de gemeenteraad en stelt de raad voor hiermee in te stemmen. Na instemming vormen het ontwikkelkader de basis voor de verdere tenderprocedure. Het ontwikkelkader sluit aan bij de ambities uit de Toekomstvisie 2030. Met de ontwikkeling wordt ingezet op

levensloopbestendige woningen voor senioren. Het grootste deel van de woningen wordt specifiek geschikt gemaakt voor senioren, waarmee wordt voorzien in een lokale woonbehoefte en de doorstroming op de woningmarkt wordt bevorderd. Daarnaast wordt ingezet op een groene, duurzame en klimaatbestendige woonomgeving die bijdraagt aan een vitale leefomgeving en een zorgzame gemeenschap.

Besluit:

1. De raad voor te stellen Het ruimtelijk ontwikkelkader voor de herontwikkeling van de schoollocaties De Adelaar en St. Wulfram vast te stellen.
2. De beantwoording ingekomen reacties vast te stellen.

5.16 (Voorbereidingskredieten) Huisvestingsprogramma onderwijs 2027

In juli 2025 heeft de raad het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2025-2040 vastgesteld. Hierin is voor enkele scholen een besluit genomen welke voorziening in de huisvesting in de toekomst gerealiseerd gaat worden. Schoolbesturen hebben verschillende aanvragen ingediend. Voor 2027 gaat het vooral om het beschikbaar stellen van een voorbereidingskrediet. Dit voorbereidingskrediet maakt onderdeel uit van het totale investeringskrediet.

Besluit:

1. Het huisvestingsprogramma onderwijs 2027 vast te stellen.
2. De raad voor te stellen om:
   - voor de aanvraag volgens het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs voor de basisschool De Dubbele Punt een voorbereidingskrediet van € 72.300 beschikbaar te stellen,
   - voor de aanvraag volgens het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs voor de basisschool Petrus Canisius een voorbereidingskrediet van € 176.200 beschikbaar te stellen,
   - voor de aanvraag volgens het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs voor het kindcentrum De Wereldweide een voorbereidingskrediet van € 89.900 beschikbaar te stellen,
   - voor uitbreiding van het kindcentrum Opmeer-Spanbroek een voorbereidingskrediet van € 34.900 beschikbaar te stellen, en
   - voor de aanvullende eerste inrichting onderwijsleerpakket bij de basisschool De Wulfram een bedrag van € 10.200 op te nemen in de voorjaarsnota 2027.

5.17 Madivosa vergadering 5 november 2026

Op 5 november 2026 vergaderen de portefeuillehouders Madivosa (Maatschappelijke Dienstverlening, Volksgezondheid en Sociale Zaken). Tijdens dit overleg worden diverse onderwerpen met betrekking tot de genoemde beleidsvelden behandeld. Voorafgaand aan de vergadering bepaalt het college van de gemeente Opmeer haar standpunten.

Besluit:

Wethouder D.C. Hagens te mandateren om tijdens de Madivosa vergadering van 5 november 2026 de in dit voorstel opgenomen inzet uit te dragen, daarover bestuurlijk af te stemmen en, als de bestuurlijke bespreking daartoe aanleiding geeft, naar bevind van zaken te handelen, voor zover eventuele afwijkingen van de inzet van ondergeschikte aard zijn:
a. ten aanzien van agendapunt 2 ‘Verslag Madivosa VVRE’ het conceptverslag van de Madivosa VVRE vergadering op 1 oktober vast te stellen;

b. ten aanzien van agendapunt 3 ‘Nieuwe samenwerkings-afspraken (psychisch) kwetsbare inwoners 2027-2031’:
1. In te stemmen met het samenwerkingsconvenant (psychisch) kwetsbare inwoners

Westfriesland 2027-2031, de dienstverleningsovereenkomst (psychisch) kwetsbare inwoners 2027-2031, het mandaatbesluit (psychisch) kwetsbare inwoners en de bijbehorende verwerkersovereenkomst;

c. ten aanzien van agendapunt 4 'Financiële situatie Jeugdbescherming regio Amsterdam (JBRA)':
1. Kennis te nemen van de gezamenlijke analyse van gemeenten en JBRA ten aanzien van knelpunten in de werkzaamheden;
2. Vast te stellen dat sprake is van een afgebakend aantal ontwikkelingen in de wettelijke taken die niet volledig was verdisconteerd in het kostprijsonderzoek en de vastgestelde gezinstarieven;
3. Vast te stellen dat er sprake is van een afgebakend aantal werkzaamheden waarvoor geen onderliggende opdracht met financiering is verstrekt door gemeenten;
4. Akkoord te gaan met het van toepassing verklaren van artikel 9 uit de handreiking landelijk tarief en bekostiging JB/JR en het gezinstarief voor de JBRA voor de duur van één jaar aan te passen met een opslag van € 283,33 per gezin per jaar met ingang van 1 januari 2027, met een mogelijkheid tot verlenging in 2028 en onder voorbehoud van het nog vast te stellen volume;
5. Akkoord te gaan met het verzoek aan de JBRA om de zorgbemiddeling af te bouwen en het afbouwplan te monitoren.

d. ten aanzien van agendapunt 5 'Structurele aanvullende financiering RET Westfriesland vanaf 2027':
1. Kennis te nemen van het jaarverslag 2025 van het Regionaal Expert Team (RET) Westfriesland;
2. Kennis te nemen van de toenemende inzet van het RET als gevolg van de groei van het aantal casussen, de toenemende complexiteit van de problematiek en de signalen van experts en managers dat de beschikbare uren niet langer toereikend zijn;
3. Kennis te nemen van het feit dat de huidige financiering van het RET sinds 2023 niet is aangepast;
4. Akkoord te gaan met een structurele verhoging van de regionale begroting van het Regionaal Expert Team (RET) Westfriesland met € 40.000 per jaar vanaf 2027 ten behoeve van extra inzet van experts, waarbij de kosten worden verdeeld over de Westfriese gemeenten conform de in 2027 geldende regionale verdeelsleutel.

e. ten aanzien van agendapunt 6 'Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord (AZWA), Regionale werkagenda Noord-Holland Noord':
1. Akkoord te gaan met de Regionale AZWA-werkagenda Noord-Holland Noord 2027-2029 en deze te ondertekenen tijdens het Madivosa van 5 november 2026;
2. Akkoord te gaan met het Mandaatbesluit AZWA Noord-Holland Noord 2027-2029 en deze te ondertekenen tijdens het Madivosa van 5 november 2026;
3. Akkoord te gaan met de Samenwerkingsafspraken AZWA Noord-Holland Noord 2027-2029 en deze te ondertekenen tijdens het Madivosa van 5 november 2026.

f. ten aanzien van agendapunt 8 'Binnengekomen stukken':
1. Kennis te nemen van de binnengekomen stukken:
a. Tussentijdse rapportage Netwerkorganisatie Westfriesland 2026;
b. Vergaderschema Madivosa VVRE 2027.

5.18 Regionale AZWA -Werkagenda Noord-Holland Noord 2027-2029

In 2025 is het Aanvullend zorg- en welzijnsakkoord (AZWA) ondertekend door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (Ministerie van VWS), de zorgverzekeraars en de VNG namens alle gemeenten. Met dit akkoord zetten we verder in op preventieve gezondheid en wordt de lijn van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) en het Integraal Zorgakkoord (IZA) voortgezet. Voor de

uitvoering van dit akkoord is op Noord-Holland Noord niveau een werkagenda opgesteld.

Besluit:

1. In te stemmen met de Regionale AZWA-werkagenda Noord-Holland Noord 2027-2029;
2. In te stemmen met het Mandaatbesluit AZWA Noord-Holland Noord 2027-2029;
3. In te stemmen met de Samenwerkingsafspraken AZWA Noord-Holland Noord 2027-2029.

5.19 Voorbereidingskrediet scenario's huisvesting gemeentehuis en De Spil

De raad wordt voorgesteld twee scenario's voor de nieuwbouw uit te werken en te vergelijken: behoud, verbouwing en herinrichting, of sloop en vervangende nieuwbouw. De oudbouw, De Spil, de raadzaal, de aangrenzende publieke ruimten en de audiovisuele voorzieningen worden daarbij in samenhang uitgewerkt. Hiervoor wordt een incidenteel voorbereidingskrediet van € 490.000 gevraagd. Daarnaast wordt € 40.000 gevraagd voor een afzonderlijk onderzoek naar de parkeerbehoefte, bereikbaarheid, verkeersveiligheid, toegankelijkheid en inrichting van de buitenterreinen van het gemeentehuis en De Spil. De raad besluit later afzonderlijk over de voorkeursvariant, de uitvoering en het daarvoor benodigde investeringskrediet.

Besluit:

aan de raad voor te stellen om:
1. De volgende twee scenario's voor de nieuwbouw uit te werken tot een niveau waarop deze op dezelfde uitgangspunten kunnen worden vergeleken en na de keuze van de raad de aanbesteding van het gekozen scenario kan worden gestart:
a. Behoud, verbouwing en herinrichting van de nieuwbouw;
b. Sloop van de nieuwbouw en vervangende nieuwbouw.
2. De herinrichting van de oudbouw en De Spil als gemeenschappelijke onderdelen van beide scenario's uit te werken en daarbij de eisen voor de raadzaal en de aangrenzende publieke ruimtes en de audiovisuele voorzieningen te betrekken;
3. De huidige en toekomstige parkeerbehoefte, bereikbaarheid, verkeersveiligheid, toegankelijkheid en inrichting van de buitenterreinen van het gemeentehuis en De Spil te onderzoeken en de resultaten te betrekken bij de verdere uitwerking van de huisvestingsopgave;
4. Voor de uitwerking en vergelijking van de twee scenario's een incidenteel voorbereidingskrediet van € 490.000 beschikbaar te stellen;
5. Voor het onderzoek naar de parkeer- en verkeerssituatie een afzonderlijk krediet van € 40.000 beschikbaar te stellen;
6. Het college te verzoeken passende subsidies voor installaties en verduurzamingsmaatregelen tijdig aan te vragen en eventuele subsidie-inkomsten te betrekken bij de dekking van het latere investeringskrediet;
7. De werkgroep nieuwe raadzaal (hierna: de werkgroep) in te stellen volgens de opdracht zoals opgenomen in bijlage 2;
8. De volgende raadsleden als lid van de werkgroep aan te wijzen:
a. Mevrouw Leek;
b. De heer Van der Gracht;
c. De heer Stam;
d. Mevrouw Klein-Entink.

6 Sluiting

De vergadering wordt om 15.00 uur gesloten.





Secretaris
B.J. Göransson - van Kerkwijk

Burgemeester
H.M. Wiersema